

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	共青团江苏省委员会（机关）	项目名称：	固定资产购置
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间（年/月）：	2021年1月	项目实施完成时间（年/月）：	2021年12月
项目自评情况			
一、项目概况			
根据工作需要，更换和新增机关笔记本电脑、打印机、办公用家具等固定资产。			
二、评价情况			
<div>1. 评价思路：通过本次项目绩效自我评价，分析总结固定资产购置项目对团省委机关正常运行的保障作用，对标年初绩效目标，查找不足原因，总结经验做法，改进和创新管理方式，提高管理效能，提升预算绩效管理水平，提高财政资金的使用效益。</div> <div>2. 评价方式做法：财政绩效评价项目按项目绩效管理有关规定，结合年初的绩效目标，通过数据收集、综合分析等工作步骤开展评价，形成评价结果。</div> <div>3. 评价指标体系设置：本次绩效评价在财政部《预算绩效评价共性指标体系框架》基础上，结合日常办公对固定资产的需求，按照指标设计相关性、重要性、可比性原则，从部门决策、过程、产出、效益、满意度五个方面，设计评价指标、评价标准以及指标权重等，形成绩效评价指标体系。</div> <div>4. 评价结论：此项目较好完成了年初设置的各项绩效目标, 得分96.9，评价为“优”。</div>			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
此项目有力保障了机关各部门办公需求, 通过完善固定资产管理制度，规范项目资金使用，提升了财政资金的使用效率。			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
资产配置的预见性和科学性还需进一步提升。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
进一步健全完善固定资产管理工作制度，加强固定资产管理政策宣传解读，提升机关固定资产管理工作水平。			

